



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**ORIGINALE**

**SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 481 DEL 29/12/2017**

**OGGETTO: DELIBERAZIONE G.C. N. 143/2017 AD OGGETTO: "TRASPORTI SOCIALI - AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ANNI 2018/2019 - LINEE GUIDA" . APPROVAZIONE BANDO**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>481</b>
<b>DATA</b>	<b>29/12/2017</b>

**OGGETTO:**

DELIBERAZIONE G.C. N. 143/2017 AD OGGETTO: "TRASPORTI SOCIALI - AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ANNI 2018/2019 - LINEE GUIDA" . APPROVAZIONE BANDO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE  
RISORSE UMANE**

## **Decisione**

1. **Approva** il bando per l'affidamento del servizio di trasporti sociali, riservato ad associazioni di volontariato per gli anni 2018/2019, con allegato schema di domanda di partecipazione, uniti al presente atto sub lett. A).
2. **Dispone** la pubblicazione del bando all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi.
3. **Dà atto** del rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento come disposto dall'art. 56, comma 3 del D.Lgs. 117/2017 – "Codice del terzo settore".

## **Motivazione**

Il Comune di Calcinaia effettua ormai da tempo il servizio di trasporto sociale per soggetti portatori di handicap, sia deambulanti che non, dalle loro abitazioni alle scuole medie, ai centri diurni dell'ASL e ai centri di terapia riabilitativa.

Essendo in scadenza il precedente affidamento e data la mancanza di mezzi di trasporto di proprietà dell'ente attrezzati e finalizzati allo scopo nonché di personale addetto alla guida e data la necessità di assicurare la continuità del servizio, con deliberazione n. 143/2017 è stato stabilito di proseguire per il periodo gennaio 2018 – dicembre 2019 il rapporto collaborativo con le associazioni del volontariato territoriali, avendo valutato positivamente l'esperienza già svolta e non essendo cambiati i presupposti che avevano determinato la scelta iniziale;

con la deliberazione sopra citata la giunta comunale ha fornito altresì le linee guida alle quali attenersi nella predisposizione del bando e degli altri adempimenti amministrativi.

- il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2017-2019, approvato con deliberazione di G.C. n.36 del 16/03/2017;

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il messo comunale curerà la pubblicazione all'Albo e l'ufficio segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

### **Segnalazioni particolari**

- Responsabile del presente procedimento è la dr.ssa Serena Biasci, responsabile della sezione Servizi ai cittadini.
- Il presente atto diventerà esecutivo alla numerazione, non essendo necessario il visto contabile
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali<sup>2</sup>.

### **Riferimenti normativi**

#### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- D. Lgs. 193/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- D.Lgs. 3.07.2017 n. 117 "Codice del terzo settore".

#### **Specifici**

- L.R.T. 28/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 27/10/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2017/2019;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 9/3/2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2017/2019;
- decreto sindacale n. 12 del 27.12.2016 con il quale la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio segretaria/organizzazione per l'anno 2017.

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

<sup>2</sup> D.Lgs. 196/2003.

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO